

KẾ HOẠCH
Xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa năm 2022

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật số 52/2019/QH14 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức.

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về việc "Tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức";

Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Căn cứ Thông tư 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế.

Căn cứ Văn bản số 1304/UBND-VX3 ngày 08/4/2016 của UBND tỉnh Phú Thọ về việc triển khai thủ tục đầu tư các Bệnh viện đa khoa, chuyên khoa công lập thuộc Sở Y tế và giao chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa;

Căn cứ Quyết định số 3064/QĐ-UBND ngày 16/11/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính và biên chế cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc tỉnh Phú Thọ quản lý;

Căn cứ Quyết định số 2975/QĐ-SYT ngày 13/7/2017 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Phú Thọ về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và công chức, viên chức trong các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 988/QĐ-SYT ngày 08/10/2019 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Phú Thọ về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ

Căn cứ Quyết định số 768/QĐ-SYT ngày 03/8/2021 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Phú Thọ về việc giao chỉ tiêu kế hoạch giường bệnh xã hội hóa giai đoạn 2021-2025 cho các bệnh viện công lập trên địa bàn tỉnh Phú Thọ;

Căn cứ Quyết định số 870/QĐ-SYT ngày 01/9/2021 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Phú Thọ về việc Phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu, số lượng người làm việc phục vụ giường bệnh xã hội hóa đối với Bệnh viện Phổi, giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 783/QĐ-SYT ngày 12/9/2022 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Phú Thọ về việc tuyển dụng viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa đối với Bệnh viện Phổi;

Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ xây dựng kế hoạch xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa và cơ cấu, số lượng vị trí việc làm phục vụ giường bệnh xã hội hóa năm 2022, cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC XÉT TUYỂN

1. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm tuyển dụng, bổ sung viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa, vào làm việc tại Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ; có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực công tác, am hiểu nghề nghiệp; nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

- Đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp cần tuyển dụng.

2. Nguyên tắc xét tuyển

- Chỉ tuyển dụng đủ số người làm việc còn thiếu với số lượng người làm việc được Sở Y tế phê duyệt tại Quyết định số 783/QĐ-SYT ngày 12/9/2022 của về việc tuyển dụng viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa đối với Bệnh viện Phổi;

- Việc tổ chức xét tuyển phải đảm bảo nghiêm túc, công khai, công bằng, khách quan, dân chủ, cạnh tranh và đúng quy định của pháp luật.

- Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định;

- Xét tuyển theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu số lượng người làm việc cần tuyển dụng.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Chỉ tiêu, hình thức tuyển dụng

Tổng số: **10** chỉ tiêu; Trong đó:

STT	Chuyên ngành tuyển dụng	Số lượng
1	Bác sĩ đa khoa (hạng III)	02
2	Bác sĩ Y học cổ truyền (hạng III)	01
3	Cử nhân Điều dưỡng (hạng III)	02
4	Cao đẳng Điều dưỡng (hạng IV)	03
5	Cử nhân Kỹ thuật viên xét nghiệm (hạng III)	01
6	Cao đẳng công tác xã hội (hạng IV)	01
Tổng cộng		10

- Hình thức: **Xét tuyển.**

Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ tổ chức tuyển dụng viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa bằng hình thức xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

2. Vị trí việc làm cần tuyển dụng: 06 vị trí

Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đăng ký dự tuyển

(Theo phần 1, Mục III, của Kế hoạch này)

3. Nội dung tuyển dụng

3.1. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký xét tuyển

3.1.1 Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên (tính đến thời điểm nộp hồ sơ);

c) Có đơn đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

h) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ đối với viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Ưu tiên người có chứng chỉ hành nghề và nghiệp vụ công tác.

3.1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3.2. Đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu);

- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận.

- Ghi số điện thoại di động hoặc cố định của cá nhân cho bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

3.3. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến bệnh viện để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người Thủ trưởng đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

3.4. Quy định đăng ký nguyện vọng dự tuyển

Một thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển một vị trí việc làm.

3.5. Lệ phí đăng ký dự tuyển

Mỗi thí sinh nộp 500.000 đồng/người (Theo quy định tại Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính về việc Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức viên chức).

Thí sinh nộp lệ phí dự xét tuyển ngay sau khi nộp hồ sơ dự tuyển.

***Lưu ý:** *Thí sinh không trúng tuyển hoặc bỏ không tham gia dự tuyển sẽ không được nhận lại hồ sơ và phí dự tuyển đã nộp.*

3.5. Thời gian, thời hạn phát hành và địa điểm nhận phiếu dự tuyển

- Thời gian: Tháng 9-10 năm 2022.

- Thời gian nộp hồ sơ của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của của đơn vị.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Phòng Tổ chức hành chính - Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ.

3.5.1. Tiếp nhận phiếu dự tuyển

- Thí sinh mua phiếu dự tuyển (Phiếu dự tuyển theo mẫu do Bệnh viện phát hành) tại Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ từ ngày **19/9/2022** trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần;

- Tiếp nhận phiếu dự xét tuyển từ ngày **19/9/2022** đến hết **16h30** phút ngày **18/10/2022**. Thí sinh nộp phiếu dự tuyển trực tiếp tại Phòng Tổ chức hành chính, Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ vào giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần. Phiếu dự tuyển dự tuyển nộp sau **16 giờ 30 phút ngày 18/10/2022** sẽ không được tiếp nhận. Không nhận phiếu dự tuyển gửi qua đường bưu điện.

- Thư ký Hội đồng lập danh sách thí sinh chính thức dự xét tuyển sau khi nhận đủ phiếu dự tuyển đúng đối tượng, đủ điều kiện dự tuyển.

3.5.2. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

***) Vòng 1**

Thời gian dự kiến xét tuyển vòng 1: 02 ngày (**01-02/11/2022**);

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển vòng 1, Giám đốc Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2 cho thí sinh theo đường bưu điện (qua phong bì do thí sinh chuẩn bị trong hồ sơ dự tuyển) và niêm yết tại Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ.

Sau 15 ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 tiến hành tổ chức xét tuyển vòng 2.

***) Vòng 2**

Thời gian dự kiến xét tuyển: 02 ngày (ngày **19-20/11/2022**)

a) Phỏng vấn để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian phỏng vấn 30 phút.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3.6. Nội dung xét tuyển, kiến thức ôn tập về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực chuyên môn của người dự tuyển.

Căn cứ vị trí việc làm, Hội đồng xét tuyển quyết định nội dung ôn tập cho các vị trí dự tuyển và thông báo bằng văn bản đến người dự tuyển ít nhất 15 ngày trước ngày tổ chức phỏng vấn.

a) Kiến thức chung cho tất cả các chuyên ngành đăng ký dự tuyển bằng hình thức phỏng vấn:

- Luật Viên chức số 58/2010/QH12;
- Luật số 52/2019/QH14 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức.
- Luật Bảo vệ sức khỏe nhân dân;
- Luật Khám, chữa bệnh;
- Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm;
- Luật Bảo hiểm y tế số 46/2014/QH13;
- Nghị định số [146/2018/NĐ-CP](#) ngày 17/10/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật bảo hiểm y tế;
- Quyết định số 374/QĐ-TTg ngày 17/03/2014 của Chính phủ về việc phê duyệt chiến lược Quốc gia phòng, chống bệnh Lao đến năm 2020 và tầm nhìn 2030;
- Quy chế tổ chức bệnh viện (thuộc Quy chế bệnh viện) được ban hành kèm theo Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT;
- Thông tư 30/2020/TT-BYT ngày 31/12/2020 của Bộ Y tế quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Nghị định số [146/2018/NĐ-CP](#) ngày 17/10/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật bảo hiểm y tế.
- Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế quy định Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế;
- Quyết định 2151/QĐ-BYT ngày 04/6/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”;
- Tiêu chuẩn đạo đức của người làm cán bộ y tế (Ban hành kèm theo Quyết định số 2088/QĐ-BYT ngày 06/11/1996 của Bộ trưởng Bộ Y tế);
- Một số kiến thức hiểu biết chung về ngành y tế, bệnh viện chuyên khoa.

b) Kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành đăng ký dự tuyển bằng hình thức phỏng vấn cho từng chuyên ngành.

***Lưu ý:** Hội đồng xét tuyển không phát hành tài liệu ôn thi, thí sinh tự tìm tài liệu ôn thi.

3.7. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có kết quả điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sỹ quan quân đội, sỹ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

d) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

e) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

3.8. Các nội dung khác

Thực hiện công tác phúc khảo, ký hợp đồng làm việc, xác minh văn bằng, chứng chỉ,... và các nội dung khác của quy trình xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa theo các văn bản quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch đã được phê duyệt, thực hiện đăng tải thông báo tuyển dụng trên một trong các phương tiện thông tin đại chúng: Báo Phú Thọ, đăng trên trang Website, Fanpage của Bệnh viện; niêm yết tại trụ sở làm việc của Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ;

2. Tiếp nhận phiếu xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa, theo quy định tại Điều 14, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

3. Giám đốc Bệnh viện Phổi ban hành quyết định thành lập Hội đồng Xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa năm 2022 để tổ chức xét tuyển viên chức. Hội đồng xét tuyển được sử dụng con dấu, tài khoản của cơ quan để triển khai các hoạt động của Hội đồng.

4. Hội đồng xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa triển khai thực hiện xét tuyển đúng kế hoạch đã được phê duyệt theo Luật Viên chức và các văn bản quy định hiện hành.

5. Trình Chủ tịch Hội đồng phê duyệt kết quả tuyển dụng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển viên chức theo chỉ tiêu giường bệnh xã hội hóa năm 2022 của Bệnh viện Phổi tỉnh Phú Thọ. Các cơ quan, tổ chức, khoa phòng có liên quan căn cứ Kế hoạch để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để B/c);
- GD&PGD;
- Phòng TCHC (thực hiện)
- Lưu: VT, HĐXT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Lê Anh Hải